

Villa de Santiago de Jocotán, Chiquimula 10 de agosto de 2016.

Señores
OFERENTES

Adquisición de materiales para capacitaciones, suministros y útiles de oficina
ASUNTO: Solicitud de Cotización Proceso No. C-12-2016

Esta adquisición será financiada por el Banco Interamericano de Desarrollo, a través de su administrador el Fondo Multilateral de Inversiones FOMIN bajo el Proyecto Recuperación del Capital Natural del Corredor Seco y Adaptación Climática de su Población Convenio ATN/ME - 13563 – GU ejecutado por la Mancomunidad Copanch'orti, por lo que se les invita a presentar cotización para lo siguiente:

a) ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN Lote uno-Tinta y papel para plotter HP Designjet T520						
No.	Descripción Solicitada	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del producto	Precio unitario	Precio total
1	Tinta para plotter HP Designjet T520	16	Unidad	4 color negro 4 color cian 4 color magenta 4 color amarillo originales		
2	Papel para plotter HP Designjet T520	2	Rollo	Rollo de papel A1		
TOTAL DE LA OFERTA						

b) ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN Lote dos- Materiales para capacitaciones y útiles de oficina						
No.	Descripción Solicitada	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del producto	Precio unitario	Precio total
1	Set de moldes para trazados	2	Unidad	Moldes para trazado letra tamaño de 2 pulgadas		
2	Set de moldes para trazados	2	Unidad	Moldes para trazado letra tamaño de 4 pulgadas		
3	Pluma color negro	1	Docena	Pluma punto No. 6 mm		
4	Marcador punta fina	3	Docena	1 doc. Color azul 1 doc. Color negro 1 doc. Color rojo		

5	Folder con gancho	6	Unidad	Folder con gancho tamaño carta sin zipper		
6	Engrapadora para pared	6	Unidad	Engrapadora grande, para pared		
7	Grapas para engrapadora de pared	12	Unidad	Caja de grapas para engrapadora de pared		
8	Marcadores permanentes	12	Docena	4 doc color azul 4 doc color rojo 4 doc color negro		
09	Porta planos plástico	15	Unidad	Porta planos grande medidas 10.5 * 77.5 a 155 cms		
10	Almohadilla	15	Unidad	Almohadilla mediana color azul medidas 10 * 7 cms		
11	Tinta para almohadilla	3	Unidad	Tinta color azul		
12	Tabla Shannon	10	Unidad	Tabla Shannon tamaño oficio, de plástico		
13	Bolsa de papel	4	Ciento	Bolsa de papel tipo kraf sin manga #12		
14	Talonario de recibos	2	Unidad	Talonario de 100 hojas		
15	Libro de actas	20	Unidad	Libro pasta dura de cien hojas		
16	Cuaderno	90	Unidad	Cuaderno corriente con líneas, de 100 hojas		
17	Marcador para pizarrón	2	Docena	1 doc. Color negro 1 doc. Color azul		
18	Bolígrafo	20	Docena	2 docs. Color rojo 13 docs. Color negro 5 docs. Color azul		
19	Tabla Shannon	5	Unidad	Tabla Shannon tamaño oficio, de madera		
20	Resaltadores	10	Unidad	5 color verde 5 color amarillo		
21	Gancho fastener	6	Unidad	Caja de 50 ganchos		
22	Sobre manila	5	Ciento	Sobre manila tamaño carta		
23	Sobre manila	4	Ciento	Sobre manila tamaño oficio		

24	Torre de CD	1	Unidad	Torre de CD de 50 unidades		
25	Torre de DVD	1	Unidad	Torre de DVD con cara blanca, de 50 unidades		
26	Sacagrapas	2	Unidad	Sacagrapas		
27	Bolígrafo punta fina	1	Docena	Bolígrafo punta fina 0.5 color negro		
28	Lápiz HB	11	Docena	Lápiz de madera con grafito		
29	Libretas con espiral	5	Unidad	Libretas tamaño carta con líneas		
30	Corrector	6	Unidad	Correcto liquido tipo pluma		
31	Hojas papel bond	11	Unidad	Caja de 10 resmas de 80 gramos tamaño carta		
32	Hojas de papel calcomanía	200	Unidad	Papel calcomanía tamaño carta		
33	Hojas papel construcción	1	Ciento	Papel construcción varios colores tamaño carta		
34	Folder	19	Ciento	Folder corriente tamaño carta		
35	Folder	1	Ciento	Folder de varios colores, tamaño carta		
36	Sobre plástico	105	Unidad	Sobre plástico tamaño carta, varios colores		
37	Borrador	12	Unidad	Borrador de goma, tamaño grande		
38	Cinta mágica	25	Unidad	Cinta mágica		
39	Archivador	250	Unidad	Archivador tamaño carta		
40	Archivador	25	Unidad	Archivador tamaño oficina		
41	Cartapacio	31	Unidad	Cartapacio de vinil de 1 pulgada, tamaño carta		
42	Post it,	25	Unidad	Post it grande, block de 4 colores		
43	Clips	10	Unidad	Caja de clip grande, de metal, de 100 unidades		
44	Clips	6	Unidad	Clip pequeño de metal, caja de 100 unidades		

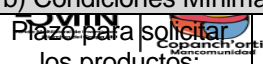
45	Clips	6	Unidad	Clip pequeño plástico, caja de 100 unidades		
46	Clips	6	Unidad	Clip grande plástico, caja de 100 unidades		
47	Protectores de hojas	10	Ciento	Protectores de hojas tamaño carta		
48	Porta gafetes	5	Unidad	Caja de 10 unidades		
49	Tijera	10	Unidad	Tijera grande		
50	Engrapadora	5	Unidad	Engrapadora grande		
51	Espiral	10	Unidad	Espiral para encuadernado de 1 cm de grueso		
52	Tinta para marcadores de pizarrón	4	Unidad	2 botes de color negro 2 botes de color azul		
53	Regla	15	Unidad	Regla plástica de 30 cm		
54	Pegamento	10	Unidad	Pegamento de 200ml		
55	Grapas	9	Unidad	Caja de 5,000 grapas		
	TOTAL DE LA OFERTA					

ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN						
Lote tres- Tinta y Tóner para impresoras						
c)						
No.	Descripción Solicitada	Cantidad	Unidad de medida	Descripción del producto	Precio unitario	Precio total
1	Toner para impresora HP laserjet P1606	4	Unidad	Toner para impresora HP laserjet P1606 originales		
2	Toner para impresora multifuncional Brother MFC-8890 DW	4	Unidad	Toner para impresora multifuncional brother MFC-8890 DW originales		
3	Tinta para impresora EPSON L210	34	Unidad	18 un. color negro 6 un. color amarillo 5 un. color cian 5 un. color magenta		
	TOTAL DE LA OFERTA					

ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN

b) Condiciones Mínimas Requeridas:

<p>Plazo para solicitar los productos:</p>	<p>Los productos serán solicitados posteriormente a la adjudicación por medio de una orden de compra el cual se le estará presentando a la empresa ganadora.</p>
<p>Validez de la Cotización:</p>	<p>La Cotización por los productos deberá tener validez de [30 días hábiles] a partir de la fecha de entrega de la misma</p>
<p>Forma de Pago:</p>	<p>La forma de pago será con cheque no negociable de la Mancomunidad Copanch'orti' de la cuenta en quetzales del proyecto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Contra entrega de los productos</u>
<p>El precio ofertado deberá ser en quetzales y debe ser fijo <u>e incluir gastos de entrega, servicios conexos (si aplica) e impuestos.</u></p>	
<p>Calidad del servicio</p>	<p>El proveedor garantiza que los productos son de calidad.</p>
<p>Lugar y fecha de Prestación de Cotización:</p>	<p>- La dirección para presentar cotización es: Barrio San Sebastián, frente al Estadio Municipal Olimpia, Jocotán, Chiquimula, Guatemala</p> <p>- La cotización deberá presentarse a más tardar en la siguiente fecha y hora: Fecha: Jueves 18 de agosto de 2016 Hora: 02:00 p.m.</p> <p>- La Cotización que se presente fuera del plazo indicado anteriormente, NO será aceptada. Los procesos se realizan bajo normativas del Banco Interamericano de Desarrollo- FOMIN- por lo que el horario de recepción es hasta las (02:00 p.m.) horas.</p>
<p>Forma de presentación de la Cotización</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los productos cotizados debe incluir el lote requerido, NO se aceptarán cotizaciones que contengan datos diferentes a las especificadas como necesarias. - La cotización que se presente en digital debe de mandar al siguiente correo manco.copanchorti@hotmail.com - La cotización que se presente en físico debe ser en un <u>sobre cerrado y sellado</u>, utilizándose para el efecto la etiqueta adjunta definida en el siguiente punto.
<p>Etiqueta para presentar ofertas</p>	<p>Solicitud de Cotización Número de evento</p> <p>Dirección: Barrio San Sebastián frente al estadio municipal Olimpia Jocotán, Chiquimula</p> <p>Proyecto: Recuperación del Capital Natural del Corredor Seco y Adaptación Climática de su Población</p> <p>Empresa Invitada: _____</p>
<p>Modificación de Especificaciones:</p>	<p>Las especificaciones de los productos a cotizar podrán modificarse sólo cuando se compruebe que ello se traducirá en un beneficio sustancial y a total satisfacción del comprador.</p>
<p>Documentos Contractuales:</p>	<p>Los documentos que constituirán la parte contractual entre el Comprador y el Proveedor son: i) orden de compra; ii) solicitud de cotización y iii) notificación de adjudicación; todos serán leídos e interpretados como parte integral del proceso. <u>La Orden de compra</u> prevalecerá sobre todos los documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos contractuales.</p> <p><u>La evaluación y adjudicación se realizará por ITEM</u></p>
<p>El comprador se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier cotización, así como el derecho a declarar desierto el proceso y rechazar todas las cotizaciones en cualquier momento, con anterioridad a la adjudicación de los bienes y trabajos, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante la empresa o empresas afectadas por esta decisión, ni la obligación de informar a la(s) empresa(s) afectada(s) los motivos de la decisión del Comprador.</p>	



El comprador, en el momento en que se adjudican los bienes, se reserva el derecho a aumentar o reducir, en un 15%, la cantidad de bienes especificados originalmente, sin ninguna variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

SECCIÓN 1

La cotización deberá detallar y reflejar el cumplimiento de cada una de las especificaciones de los productos ofertados y las condiciones mínimas requeridas con base en el cuadro anterior. No se permitirá que el oferente se aproveche de cualquier error u omisión cometidos en las especificaciones adjuntas. En el caso que se encontraran errores u omisiones, el oferente deberá notificar al Comprador, quien emitirá una corrección. El oferente podrá remitir sus consultas por escrito (carta) a las oficinas de la Mancomunidad Copanch'orti con atención a la administración del Proyecto Recuperación del Capital Natural del Corredor Seco y Adaptación Climática de su Población, ubicado en Barrio San Sebastián, Frente al Estadio Municipal Olimpia, Jocotán, Chiquimula; también a través del correo electrónico manco.copanchorti@hotmail.com

Favor considerar que **la presentación de una cotización implica que el Oferente ha leído y aceptado todas las condiciones que son parte de esta Solicitud de cotización aplicables a la orden de compra o Contrato.** El resultado de esta Solicitud de cotización será comunicado por escrito tanto al Oferente adjudicado como a los no adjudicados. La evaluación y comparación de las cotizaciones recibidas se realizará en forma total.

Los criterios de selección y evaluación que aplicarán para este proceso, serán conforme a lo estipulado en las Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo –FOMIN- (documento GN-2349-9).

Anexo II. Países elegibles

Elegibilidad para el suministro de bienes y prestación de servicios en adquisiciones financiadas por el Banco

1) Países Miembros cuando el financiamiento provenga del Banco Interamericano de Desarrollo-Fondo Multilateral de Inversiones:

Argentina * ^	Dinamarca*	Mexico * ^
Alemania*	Ecuador * ^	Nicaragua * ^
Austria*	El Salvador * ^	Noruega*
Bahamas * ^	Eslovenia	Países Bajos * ^
Barbados * ^	España* ^	Panamá * ^
Bélgica*	Estados Unidos* ^	Paraguay * ^
Belice * ^	Finlandia*	Perú * ^
Bolivia * ^	Francia*^	Portugal* ^
Brasil * ^	Guatemala * ^	Reino Unido ^
Canadá^	Guyana * ^	República Dominicana * ^
Chile * ^	Haiti *^	Suecia*^

China, República Popular de* ^	Honduras * ^	Suiza*^
Colombia * ^	Israel*	Suriname *^
Corea , República de* ^	Italia* ^	Trinidad y Tobago * ^
Costa Rica * ^	Jamaica * ^	Uruguay * ^
Croacia	Japón* ^	Venezuela * ^
* Miembro de la Corporación Interamericana de Inversiones		
^ Miembro del Fondo Multilateral de Inversiones		

[Países Miembros Prestatarios](#)

Países Miembros no Prestatarios

B) Origen de los Bienes

Los bienes se originan en un país miembro del Banco si han sido extraídos, cultivados, cosechados o producidos en un país miembro del Banco. Un bien es producido cuando mediante manufactura, procesamiento o ensamblaje el resultado es un artículo comercialmente reconocido cuyas características básicas, su función o propósito de uso son substancialmente diferentes de sus partes o componentes.

C) Origen de los Servicios

El país de origen de los servicios es el mismo del individuo o firma que presta los servicios conforme a los criterios de nacionalidad arriba establecidos. Este criterio se aplica a los servicios conexos al suministro de bienes (tales como transporte, aseguramiento, montaje, ensamblaje, etc.), a los servicios de construcción y a los servicios de consultoría

Formulario de la Oferta

(Debe ser llenado por el oferente)

Fecha: [_____]

Solicitud de Cotización Proceso No. : [_____]

A: Proyecto "Recuperación Del Capital Natural Del Corredor Seco Y Adaptación Climática De Su Población" ATN/ME-13563-GU

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de cotización, incluso sus Enmiendas No. _____ [indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda si no hubieran enmiendas colocar no aplica]
- (b) Ofrecemos proveer los insumos con los Documentos de Cotización y nos comprometemos a que este Servicio es originarios de países miembros del Banco;
- (c) El precio total de nuestra oferta es: _____ [en letras y cifras]
- (d) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la Solicitud de Cotización, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (e) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a brindar las Garantías requeridas en el documento de Solicitud de Cotización;
- (f) No tenemos conflicto de intereses¹;
- (g) Nuestra empresa, _____ sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los subcontratistas o proveedores para ejecutar cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Banco, bajo las leyes del país del Comprador o normativas oficiales del Banco;
- (h) Nos comprometemos que dentro del proceso de selección (y en caso de resultar adjudicatarios, en la ejecución) del contrato, a cumplir las leyes sobre fraude y corrupción, incluyendo soborno², aplicables en el país del cliente.
- (i) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato u orden de compra formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (j) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada más baja ni ninguna otra oferta que reciban si no cumple con los requerimientos establecidos en el documento de Solicitud de Cotización previamente.

¹ A) Están o han estado asociados, con una firma o con cualquiera de sus afiliados, que ha sido contratada por el Comprador para la preparación de, las especificaciones técnicas y otros documentos que se utilizarán en la Solicitud de Cotización.

B) Presentan más de un Municipio de Municipios para el Desarrollo Integral de la Cuenca Copanch'orti

² (a) Práctica corruptiva; (b) Práctica fraudulenta; (c) Práctica coercitiva; (d) Práctica colusoria

Nombre Empresa y sello: _____

Nombre y firma del Representante Legal Empresa: _____

Fecha en que se presenta la oferta: _____